

Подготовим для Вас полный пакет документов.

1. Проработка повестки дня – от 5000 рублей;
2. Подготовка полного пакета документов – от 7000 рублей;
- 3. Программа для генерации документов общего собрания и бланков с калькулятором голосов – один клик и всё заполнено – НЕЗАМЕНИМА ДЛЯ ОТДЕЛОВ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ от 5000 рублей, программа остается у вас навсегда;**
4. Сбор голосов (подписей) – от 800 рублей за подпись;
5. Электронное голосование в нежилых зданиях, апартаментах, ГСК, СНТ, ТСН поселков – от 15000 рублей за голосование.

Можно купить любую из услуг выше. Звоните: 8-902-942-80-32 (в т.ч. мессенджеры).
Расскажем, покажем, поможем!

Протокол № ____ номер указывается из системы ГИС ЖКХ
внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме
(далее – МКД), расположенном по адресу: город Москва, ул. Тверская, дом 20

10.10.2025г.

Место проведения: город Москва, ул. Тверская, дом 20.

Дата проведения собрания и продолжительность голосования: очная часть собрания состоялась по адресу во дворе дома с 20:00 01.09.2025г. до 21:00 01.09.2025г.; заочная часть собрания состоялась в период с 21:00 01.09.2025г. по 23:00 10.10.2025г.

Дата и время окончания приема оформленных письменных решений 23:00 10.10.2025г.

Дата и место подсчета голосов 10.10.2025г. город Москва, ул. Тверская, дом 20, кв. 15.

Общее собрание проведено путем созыва внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: город Москва, ул. Тверская, дом 20, в форме очно-заочного голосования.

Инициатор общего собрания собственников помещений – Смирнова Ивана Петровича (паспорт 0101 123456), г. Москва, ул. Тверская, д.20, кв. 15, телефон 89991110022

для юридического лица (пример): Общество с ограниченной ответственностью «Ромашка» ИНН 770011224455, юр.адрес гор. Москва, ул. Ленина, д. 10, пом. I (совпадает с почтовым адресом), телефон 89991110033, генеральный директор Петров Сергей Андреевич на основании Устава (Приказ №1 от 01.04.2025).

указывается полное и (или) сокращенное наименование организации, организационно-правовая форма, адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона, официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии), должность и реквизиты документа о назначении (избрании) на должность руководителя;

для физического лица (пример): Смирнов Иван Петрович (паспорт 0101 123456), прописан г. Москва, ул. Ленина, д.10, кв. 15, телефон 89991110022.

фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства (пребывания), номер контактного телефона, адрес электронной почты (при наличии);

Председательствующий на общем собрании собственников помещений в МКД – Смирнов Иван Петрович (собственник кв. 15 на основании Собственность 77-01/5202352/345-1 от 20.12.1999)

Секретарь общего собрания собственников помещений в МКД – Иванова Мария Петровна (собственник кв. 15 на основании Собственность 77-01/5202352/345-2 от 20.12.1999)

Лица, проводившие подсчет голосов собственников помещений в МКД (при наличии) – не избирались.

для физического лица (пример): Смирнов Иван Петрович (собственник кв. 15 на основании Собственность 77-01/5202352/345-1 от 20.12.1999)

Компания «ДОМСКАНЕР».

Подготовим для Вас полный пакет документов.

1. Проработка повестки дня – от 5000 рублей;

2. Подготовка полного пакета документов – от 7000 рублей;

3. Программа для генерации документов общего собрания и бланков с калькулятором голосов – один клик и всё заполнено –НЕЗАМЕНИМА ДЛЯ ОТДЕЛОВ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ от 5000 рублей, программа остается у вас навсегда;

4. Сбор голосов (подписей) – от 800 рублей за подпись;

5. Электронное голосование в нежилых зданиях, апартаментах, ГСК, СНТ, ТСН поселков – от 15000 рублей за голосование.

Можно купить любую из услуг выше. Звоните: 8-902-942-80-32 (в т.ч. мессенджеры).

Расскажем, покажем, поможем!

фамилия, имя, отчество, номер принадлежащего ему на праве собственности помещения в многоквартирном доме (при наличии), номер и дата государственной регистрации права собственности на помещение в многоквартирном доме.

На дату проведения собрания установлено, что в доме по адресу город Москва, ул. Тверская, дом 20, собственники помещений владеют 1160 кв.м жилых и 220 кв.м. нежилых помещений в доме, что составляет 1380 голосов (100% голосов).

В общем собрании собственников помещений в МКД по адресу город Москва, ул. Тверская, дом 20, приняли участие собственники помещений и их представители в количестве 12 человек (список присутствующих прилагается – Приложение № 1 к настоящему протоколу), владеющие 1380 кв. м жилых и нежилых помещений в доме, что составляет 100 % голосов.

Кворум имеется. Собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня общего собрания.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1) Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.

Наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

2) Наделение совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

3) Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений.

1. ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений. Наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

Председательствующий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем общего собрания собственников Смирнова Ивана Петровича (кв. 15), секретарем Иванову Марию Петровну (кв. 15). Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по первому вопросу: Выбор председателя и секретаря общего собрания собственников помещений. Наделение указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания. – Выбрать председателем общего собрания собственников Смирнова Ивана Петровича (кв. 15), секретарем Иванову Марию Петровну (кв. 15). Наделить указанных лиц полномочиями по подсчету голосов и подписанию протокола общего собрания.

Компания «ДОМСКАНЕР».

Подготовим для Вас полный пакет документов.

1. Проработка повестки дня – от 5000 рублей;

2. Подготовка полного пакета документов – от 7000 рублей;

3. Программа для генерации документов общего собрания и бланков с калькулятором голосов – один клик и всё заполнено –НЕЗАМЕНИМА ДЛЯ ОТДЕЛОВ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ от 5000 рублей, программа остается у вас навсегда;

4. Сбор голосов (подписей) – от 800 рублей за подпись;

5. Электронное голосование в нежилых зданиях, апартаментах, ГСК, СНТ, ТСН поселков – от 15000 рублей за голосование.

Можно купить любую из услуг выше. Звоните: 8-902-942-80-32 (в т.ч. мессенджеры).

Расскажем, покажем, поможем!

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1380	100%	-	-	-	-

2. ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Наделение совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

Председательствующий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по второму вопросу: Наделение совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме. – Наделить совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1380	100%	-	-	-	-

3. ВОПРОС, ПОСТАВЛЕННЫЙ НА ГОЛОСОВАНИЕ: Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений.

Председательствующий озвучил вопрос повестки дня голосования, а также предложенное решение по нему.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений –у инициатора общего собрания в кв. 15.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): по третьему вопросу: Определение места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений. – Определить в качестве места хранения копии протокола и решений общего собрания собственников помещений –у инициатора общего собрания в кв. 15.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших	Количество голосов	% от числа проголосовавших
1380	100%	-	-	-	-

Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений: в органе государственного жилищного надзора, копия город Москва, ул. Тверская, дом 20, кв. 15.

Компания «ДОМСКАНЕР».

Подготовим для Вас полный пакет документов.

1. Проработка повестки дня – от 5000 рублей;
2. Подготовка полного пакета документов – от 7000 рублей;
- 3. Программа для генерации документов общего собрания и бланков с калькулятором голосов – один клик и всё заполнено – НЕЗАМЕНИМА ДЛЯ ОТДЕЛОВ ПО РАБОТЕ С НАСЕЛЕНИЕМ от 5000 рублей, программа остается у вас навсегда;**
4. Сбор голосов (подписей) – от 800 рублей за подпись;
5. Электронное голосование в нежилых зданиях, апартаментах, ГСК, СНТ, ТСН поселков – от 15000 рублей за голосование.

Можно купить любую из услуг выше. Звоните: 8-902-942-80-32 (в т.ч. мессенджеры).
Расскажем, покажем, поможем!

Приложения:

- 1) Копия сообщения о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме на __ л., в 1 экз.
- 2) Документ, подтверждающий извещение собственников помещений о проведении общего собрания в многоквартирном доме, на __ л., в 1 экз.
- 3) Список присутствующих на общем собрании на __ л., в 1 экз.
- 4) Список приглашенных лиц на общем собрании на __ л., в 1 экз.
- 5) Документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в многоквартирном доме на __ л., в 1 экз.
- 6) Письменные решения (бюллетени) собственников помещений в многоквартирном доме на __ л., в 1 экз.
- 7) Документы, подтверждающие доведение итогов собрания до сведения собственников (копия сообщения об итогах и акт о его размещении в местах, утвержденных решением общего собрания) на __ л., в 1 экз.
- 8) Указать документы, рассмотренные общим собранием в соответствии с повесткой дня общего собрания на __ л., в 1 экз. (удалить эту строку при отсутствии таких документов)

Председательствовал на общем собрании собственников помещений в МКД

_____(_____) 10.10.2025г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Секретарь общего собрания собственников помещений в МКД

_____(_____) 10.10.2025г.
(подпись) расшифровка подписи (дата)

Протокол составлен в соответствии с требованиями Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30 апреля 2025 г. № 266/пр “Об утверждении Требований к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах и Порядка направления подлинников решений и протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах в уполномоченные органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственный жилищный надзор” (вступил в силу 01.09.2025 г.)

Нужна помощь? Звоните - поможем!
8-902-942-80-32 (в т.ч. мессенджеры)